AR.ZP-341/MM/1/10

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na zadanie pod nazwą:**

**Przebudowa linii energetycznej SN-15 kV, budowa linii napowietrzno-kablowej z demontażem linii napowietrznej związanej z usunięciem kolizji linii SN z projektowaną zabudową działki nr 395/6 przy ulicy Podcieniowej w miejscowości Suchy Dąb, gm. Suchy Dąb.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Zatwierdzono w dniu:

22.01.2010 r.

Sławomir Kaźmierski

Wójt Gminy Suchy Dąb

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA SUCHY DĄB

UL. GDAŃSKA 17

83-022 SUCHY DĄB

tel. 58 682 86 20

fax. 58 682 86 20

[www.suchy-dab.pl](http://www.suchy-dab.pl)

[gmina@suchy-dab.pl](mailto:gmina@suchy-dab.pl)

**TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetargu nieograniczonego.**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1/ Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przebudowa linii energetycznej SN-15 kV, budowa linii napowietrzno-kablowej z demontażem linii napowietrznej związanej z usunięciem kolizji linii SN z projektowaną zabudową działki nr 395/6 przy ulicy Podcieniowej w miejscowości Suchy Dąb, gm. Suchy Dąb.

Z uwagi, na kolizję linii napowietrznej SN-15kV, AFL 3x70 nr 050100, z projektowaną zabudową na działce nr 395/6, istniejącą linię przebudować poprzez skablowanie.

2/ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót stanowiący   
 załącznik Nr 2 do SIWZ.

3/ Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 45315300-1 linie energetyczne kablowe

CPV 45232210-7 – linie energetyczne napowietrzne

4/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające   
 pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

**4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do dnia: 30.05.2010 r.

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki   
 dotyczące:

1/ posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli   
 przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2/ posiadania wiedzy i doświadczenia,

3/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do   
 wykonania zamówienia,

4/ sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać   
 będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają   
 wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Pzp

**7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:**

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

a) w zakresie proceduralnym oraz merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Michał Miotke - tel. (58) 682 86 20, e-mail: [gmina@suchy-dab.pl](mailto:gmina@suchy-dab.pl)

**8. WADIUM:**

Wadium nie jest wymagane

**9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały. Można też odrębnie ponumerować kosztorys ofertowy, który najlepiej spiąć (np.: w skoroszycie miękkim) i dołączyć do oferty oddzielnie.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
11. W skład oferty przetargowej muszą wchodzić następujące dokumenty i oświadczenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa dokumentu potwierdzającego | Wymagany dokument | Nr załącznika do SIWZ |
| 1 | Oferta Wykonawcy | Oferta wg załącznika | 1 |
| 2 | Kosztorys ofertowy | Kosztorys ofertowy według załączonego przedmiaru robót. | 2 |
| 3 | Projekt umowy | Parafowany projekt umowy | 3 |
| 4 | Oświadczenie z art. 22 i 24 Pzp | Oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o nie wykluczeniu z postępowania | 4 |
| 5 | Aktualny odpis z właściwego rejestru | Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert | Załącznik zewnętrzny |
| 6 | Zaświadczenie z właściwego organu podatkowego oraz ZUS | Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert | Załącznik zewnętrzny |
| 7 | Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej | Opłaconą Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej | Załącznik zewnętrzny |
| 8 | Wykaz niezbędnych narzędzi i urządzeń | Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada wykonawca lub ma w dyspozycji. | 5 |
| 9 | Wykaz osób i podmiotów wykonujących zamówienie | Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności W przypadku podmiotów występujących wspólnie określenie zakresu robót poszczególnych podmiotów. | 6 |
| 10 | Potwierdzenie posiadanych uprawnień | Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia budowlane w branży elektrycznej wraz kserokopią aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby. | Załącznik zewnętrzny |
| 11 | Wykaz wykonanych robót budowlanych | Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) co najmniej jednej roboty o podobnym zakresie i wartości oraz dokumenty potwierdzające wykonanie tych robót z należytą starannością | 7 |

Wskazane wyżej dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. Uzupełniane dokumenty lub oświadczenia powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

12/ Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: *Oferta na:* Przebudowa linii energetycznej SN-15 kV, budowa linii napowietrzno-kablowej z demontażem linii napowietrznej związanej z usunięciem kolizji linii SN z projektowaną zabudową działki nr 395/6 przy ulicy Podcieniowej w miejscowości Suchy Dąb, gm. Suchy Dąb.

*NIE OTWIERAĆ przed godz. 1015 dnia 16.02.2010 r.* Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

13/ Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14/ Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

**11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 (sekretariat) do dnia 16.02.2010r. do godz. 1000. Oferty złożone Zamawiającemu po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom, bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 16.02.2010 r. o godz. 1015, do siedziby Zamawiającego, pokój nr 7 (sala obrad)

**12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wartość robót objętych zamówieniem należy określić na podstawie kosztorysu, sporządzonego zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Cenę ofertową należy podać netto i brutto (z podatkiem VAT)
3. W cenie mieści się całkowity koszt kompletnego zadania, stanowiącego przedmiot zamówienia, w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zamówieniu, również wymienione w specyfikacji technicznej, jak np.:
4. ubezpieczenie placu budowy i robót,
5. zabezpieczenie robót pod względem BHP,
6. zużycie wody i energii,
7. zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich,
8. oznakowanie placu budowy,
9. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w walucie polskiej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena (koszt) | 100 % |

2/ Punkty przyznawane za podane w punkcie 1 kryteria będą liczone według następujących

wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kryterium | Waga |
| Cena (koszt) | Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) x 100 x waga  gdzie:  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert  - Cof – cena podana na ofercie |

3/ Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

4/ W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**14. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
4. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert,
5. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
6. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.suchy-dab.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
8. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej z kilku następujących form:
3. pieniądzu na konto Zamawiającego, -

BS Pszczółki Nr 97 8337 0001 0000 1690 2000 0006

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
2. gwarancjach bankowych;
3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

**16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminach określonych w art. 180 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie – w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu – wszystkie protesty dotyczące: treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia
6. Protest inny, niż wymieniony w lit. c zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

3/ Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 184 ust. 1a - w

postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na   
 podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu   
 dotyczącego:

a) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty.

4/ Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień publicznych w terminie 5 dni od   
 dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści   
 odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora   
 publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.

5/ Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli uiszczono wpis.

6/ Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

7/ Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca   
 zamieszkania zamawiającego

**18. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**19. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

**20. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są następujące dokumenty:
2. *oferta Wykonawcy – załącznik nr 1*
3. *przedmiar robót – załącznik nr 2*
4. *projekt umowy – załącznik nr 3*
5. *oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4*
6. *wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń – załącznik nr 5*
7. *wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – załącznik nr 6*
8. *doświadczenie w zakresie wykonawstwa – załącznik nr 7*